

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE STAGE SOUTIEN ADMINISTRATIF, TECHNIQUE ET ENTRETIEN MÉNAGER

STAGE RÉMUNÉRÉ : OUI  NON

### SECTEUR D'ACTIVITÉ ET DIPLÔME EN COURS D'OBTENTION

T.E.S.  SERVICE DE GARDE  INFORMATIQUE  SECRÉTARIAT  ENTRETIEN MÉNAGER   
A.E.P  D.E.P  A.E.C  D.E.C.  AUTRE SECTEUR, SPÉCIFIEZ :

### IDENTIFICATION DU STAGIAIRE

NOM : PRÉNOM :  
ADRESSE : TÉLÉPHONE :  
CODE POSTAL : AVEZ-VOUS ACCÈS À UN VÉHICULE :  
ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT : NIVEAU DE STAGE :  
COURRIEL :

### LIEU DE STAGE DÉSIRÉ

ÉTABLISSEMENT OU SERVICE, CLIENTÈLE :  
SI VOUS AVEZ DÉJÀ UNE ENTENTE AVEC UN ÉTABLISSEMENT OU UN SERVICE, VEUILLEZ INDIQUER LES COORDONNÉES DU RÉPONDANT(E) :  
NOM DU RÉPONDANT (E) : TÉLÉPHONE :  
DATE DE DÉBUT : DATE DE FIN :  
NB D'HEURES/ SEMAINE : NB DE JOURS/ SEMAINE :  
DURÉE DE STAGE :  
DISPONIBILITÉ DE TRAVAIL SUITE AU STAGE : SI OUI, VEUILLEZ PRÉCISER LA DATE :

### RESPONSABLE DU BUREAU DE STAGE DE VOTRE ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT (OBLIGATOIRE)

NOM : PRÉNOM :  
TITRE : TÉLÉPHONE :  
COURRIEL :

SIGNATURE :

DATE :