

**CANDIDATURE POUR POSTE AFFICHÉ**  
**PERSONNEL DE SOUTIEN**

Le \_\_\_\_\_

Madame \_\_\_\_\_  
Service des ressources humaines  
Secteur de la dotation

Par la présente, je désire poser ma candidature sur le poste suivant :

Affichage numéro : \_\_\_\_\_

Classe d'emploi : \_\_\_\_\_

Pourcentage du poste : \_\_\_\_\_

École, centre ou service : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature

Nom, prénom : \_\_\_\_\_

Numéro de matricule : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone pour me rejoindre : \_\_\_\_\_

**PERSONNEL TEMPORAIRE :**  
*N'oubliez pas de nous faire parvenir votre  
curriculum vitae avec chaque candidature.*

**Réservé au**  
**secteur de la dotation**

Statut :