



GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME INSCRIS-TOI



Version 1.2

03 septembre 2025

Secteur de l'organisation scolaire

Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeois



TABLE DES MATIÈRES

<i>Accéder à la plateforme d'admission</i>	3
<i>Création d'un compte parent</i>	4
<i>Fonctionnement de la plateforme d'admission</i>	5
Création d'une demande d'admission	5
Sélection de projets pédagogiques particuliers	7
Comment déterminer l'ordre de choix?	8
<i>Processus de sélection</i>	9
<i>Modifier une demande d'admission</i>	9

Soutien avec la plateforme Inscris-TOI

Support	Autres ressources
 inscris.toi@cssmb.gouv.qc.ca	<ul style="list-style-type: none">○ Informations sur les inscriptions○ Politiques d'admission et d'inscription○ Foire aux questions
 514-855-4950	

Information importante

L'admission à un projet pédagogique particulier se fait en deux étapes distinctes :

1. Le dépôt de la demande d'admission via la plateforme **Inscris-TOI**.
2. L'inscription officielle auprès de l'école, une fois que l'admission est confirmée.

À noter : la plateforme **Inscris-TOI** est utilisée uniquement pour déposer une demande d'admission. Une fois cette étape complétée et si votre enfant est admis, vous devrez effectuer l'inscription finale au moment opportun. Si l'ouverture du dossier n'a pas été faite dans un délai de **trois semaines** ou si un document demeure manquant au-delà de ce délai, la demande d'admission de l'élève sera rejetée et la place sera offerte à un autre candidat.

Accéder à la plateforme d'admission

Les offres de services disponibles dans cette plateforme sont les suivantes :

- Lettre d'admission au CSSMB permettant d'obtenir le Certificat d'acceptation du Québec - première demande
- Lettre d'admission au CSSMB permettant d'obtenir le Certificat d'acceptation du Québec - renouvellement
- Projet pédagogique particulier (PPP) du 1^{er} secondaire

Vous pouvez accéder à la plateforme d'admission **Inscris-TOI** en visitant l'adresse suivante : <https://admissionenligne.cssmb.gouv.qc.ca/Login>.

Ce lien est accessible à partir du site internet du Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys.

Création d'un compte parent

Lors de votre première visite, créez un compte.



- Le parent qui crée le compte sera responsable du suivi de l'inscription;
- Un élève ne peut être lié qu'à un seul parent;
- Assurez-vous que l'adresse courriel utilisée demeure valide tout au long du processus, d'utiliser la même que celle au dossier de votre enfant déjà inscrit au CSSMB le cas échéant.



- Cliquez sur le bouton « **S'inscrire** », remplissez les informations requises puis cliquez sur le bouton « **Envoyer** ».
- Revenez à la page d'accueil afin de vous connecter en saisissant votre adresse courriel et votre mot de passe, puis en cliquant sur le bouton « **Connexion** ».

Important : Pour que la demande soit correctement associée au dossier scolaire de votre enfant, il est essentiel d'utiliser une adresse courriel utilisée habituellement pour communiquer avec vous.

Fonctionnement de la plateforme d'admission

Création d'une demande d'admission



- Cliquez sur le bouton « **Nouvelle demande** » pour ajouter une nouvelle demande d'admission.
- Vous retrouverez toutes les demandes créées sur cette page principale.

Sélectionner la nature de la demande, selon la nature de la demande, il peut y avoir 3 façons d'identifier l'élève :

Code permanent : Il s'agit d'un identifiant composé de 4 lettres suivies de 8 chiffres, il est généralement accessible sur le bulletin scolaire remis par l'école ou dans le **portail Mozaïk**, sous la tuile « **Dossier** ».

Important : L'utilisation de ce code permanent est essentielle pour que la demande d'admission soit correctement liée au dossier scolaire de votre enfant.

Si l'adresse courriel utilisée pour créer votre compte **Inscris-TOI** correspond à celle enregistrée dans le dossier scolaire de votre enfant et que les informations d'identification sont exactes, le formulaire d'admission sera automatiquement rempli avec les données de l'élève. Ces données apparaîtront dans des champs gris non modifiables.

Date de naissance : Saisissez la date de naissance de votre enfant.

Sans information : Sélectionnez cette option si vous ne disposez pas du code permanent.

Important : Si vous créez votre compte **Inscris-TOI** avec une adresse courriel différente de celle utilisée habituellement par l'école pour communiquer avec vous, le formulaire de demande **ne pourra pas être prérempli**. Vous devrez alors saisir **manuellement** toutes les informations requises.

Lorsque vous remplissez la section « **Adresse** » du formulaire :

- Si votre adresse figure dans la liste déroulante, sélectionnez-la.
- Si votre adresse **ne figure pas dans la liste** déroulante, cela signifie qu'elle n'est pas reconnue comme appartenant au secteur. Dans ce cas, cliquez sur « **Entrer l'adresse manuellement** » pour la saisir vous-même.

Québec

Bonjour, Test Parent Déconnexion

Bienvenue sur le guichet Inscris-Toi du Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys

Demande

Identification de l'élève

Prénom* [] Nom* []

Date de naissance (AAAA-MM-JJ)* [aaaa-mm-jj] Sexe* Femme Homme Autre

Identification du répondant (parent ou tuteur)

Lien avec l'enfant* Choisir... [v]

Téléphone à la maison* [123-456-7890] Cellulaire [123-456-7890]

Téléphone au travail [123-456-7890] Poste []

Informations sur le tuteur

Spécifier un autre parent ou tuteur pour l'enfant* Je souhaite spécifier un autre parent/tuteur Je ne souhaite pas spécifier d'autre parent/tuteur

Adresse de l'élève

Numéro civique []

Recherche d'adresse, entrer le numéro civique en premier*

Je n'ai pas de numéro d'appartement

App []

Sélection de projets pédagogiques particuliers



- Pour les demandes de projets pédagogiques particuliers effectuées durant la période d'ouverture officielle, vous pouvez indiquer jusqu'à deux choix de projet pédagogique particuliers placés selon votre ordre de préférence.



- Sélectionnez le niveau scolaire de l'élève pour l'année prochaine, puis choisissez l'école ainsi que le projet pédagogique particulier désiré.
- Cliquez sur Enregistrer pour valider votre demande.

Choix de niveau scolaire	Choisir...
Premier choix	
Choix de l'école	Choisir...
Choix du projet	Choisir...
Url	
Deuxième choix	
Choix de l'école	Choisir...
Choix du projet	Choisir...
Url	
Troisième choix	
Choix de l'école	Choisir...
Choix du projet	Choisir...
Url	

Une fois que vous avez sélectionné tous les projets pédagogiques particuliers souhaités, cliquez sur « **Enregistrer** » pour compléter votre demande. Celle-ci apparaîtra ensuite sur la page d'accueil de la plateforme **Inscris-TOI** avec l'état initial.

Vous recevez par la suite un **courriel de confirmation** d'accusé de réception pour votre demande d'admission.

Comment déterminer l'ordre de choix?

L'importance stratégique de l'ordre des choix de projets

Il est très important de bien réfléchir à l'ordre de vos choix de projets, car chaque école tient compte de cet ordre dans le processus d'admission. Cette hiérarchisation peut influencer directement les chances d'acceptation dans les programmes les plus convoités.

Comment structurer efficacement vos choix ?

L'ordre que vous attribuez à vos trois choix est déterminant. Certains projets pédagogiques, en raison de leur popularité, peuvent être **complets dès le premier tour**. Il est donc essentiel d'établir une stratégie de sélection réfléchie, en tenant compte des critères d'admission et des modalités de sélection propres à chaque établissement.

CHOIX 1

Le projet que vous privilégiez en priorité, en fonction du profil scolaire de votre enfant et de la compétitivité du programme.

CHOIX 2

Le projet qui représente une alternative sérieuse au premier choix, et qui a suscité une réelle hésitation.

CHOIX 3

Un projet situé à l'extérieur de votre secteur ou offrant une option complémentaire en cas d'indisponibilité des premiers choix.

Processus de sélection



- Chaque projet pédagogique particulier possède ses propres critères d'admission;
- Il est important de lire attentivement le courriel que vous recevrez après la création de la demande afin de valider les critères d'admission spécifiques au projet pédagogique particulier choisi.

Critères d'inscription et d'admission :



- [Admission des élèves au secteur des jeunes](#)
- [Critères d'inscription 2025-2026 au secteur des jeunes](#)

Critères d'inscription pour les écoles à vocation particulière (2026-2027)

- [Les modalités d'admission et de sélection _2026-2027](#)

Modifier une demande d'admission



- Il est possible de modifier votre demande d'admission **durant** la période d'ouverture officielle d'une période d'inscription. Par la suite, **aucune** modification ne sera permise.
- Si le bouton « **Modifier** » n'est pas visible, c'est que la période d'ouverture officielle permettant la modification est terminée.



- Sélectionnez la demande et l'enfant associé à la demande d'admission puis cliquez sur « **Modifier** ».
- Apportez les modifications nécessaires puis cliquez sur le bouton **Enregistrer** pour valider les changements.

The screenshot shows the 'Demande(s)' interface. At the top, there is a 'Nouvelle demande' button. Below it, under 'Demandes existantes', there is a form with 'Nature de la demande' set to 'PPP - Secondaire 1 : Projet pédagogique particulier 2026-2027' and 'Nom de l'élève' set to 'AAA TEST'. Below this is a table with columns: Nom de l'élève, Prénom de l'élève, Programme de la d..., École de la demande, État de la demande, Motif, Tour, Choix, Confirmer, Modifier, Détails, Supprimer. The first row contains: TEST, AAA, PEI Secondaire Un, Collège Saint-Louis, Accepté, Confirmé, 5, 1, and a circled 'Modifier' button. At the bottom, there is a pagination bar showing 'Page 1 de 1' and '10 éléments par page'.